



## Ilustre Ayuntamiento de la Ciudad Histórica de Yaiza

### ANUNCIO

El Concejal delegado del área de Cultura, anuncia la convocatoria para los Puestos del MERCADILLO DE NAVIDAD 2022

- Lugar de celebración: Plaza Nuestra señora de los Remedios.
- Tiempo de ocupación: 04 de Diciembre de 2022. De 10.00h a 20.00h.
- El plazo de presentación de las solicitudes será de DIEZ (10) DIAS.

HABILES, desde 21 de Noviembre 2022 al 02 de Diciembre de 2022.(ambos inclusive).

- Serán 18 puestos de 3mx3m.

- Lugar de presentación de solicitudes: Las solicitudes, formuladas conforme al modelo que figura como anexo al presente anuncio, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Yaiza o en los registros administrativos de los órganos administrativas a los que hace referencia el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

- Documentos que han de acompañarse a la solicitud :

\* La Firma de una declaración con el contenido y en el modelo que figura como ANEXO I.

\* Fotocopia del DNI o NIE en caso de persona física.

\* CIF en caso de Asociación.

- Criterio de adjudicación de los puestos: Por orden de registro de entrada dentro del plazo establecido, siempre que cumpla los requisitos exigidos por el Ayuntamiento de Yaiza.





## Ilustre Ayuntamiento de la Ciudad Histórica de Yaiza

### ANEXO I

## DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA OCUPACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO MEDIANTE INSTALACIONES DE PUESTOS AMBULANTES EN EL MERCADILLO NAVIDEÑO EL 04 DE DICIEMBRE DE 2022 EN LA PLAZA DE YAIZA.

### SOLICITANTE.

NIF/CIF/NIE.	Apellidos y nombre, denominación o razón social.		
--------------	--	--	--

Teléfono:	Fax.	E-mail.
-----------	------	---------

**REPRESENTANTE** (declaro que los poderes que ostento se encuentran vigentes en la actualidad).

NIF/CIF/NIE.	Apellidos y nombre, denominación o razón social.		
--------------	--	--	--

Teléfono:	Fax.	E-mail.
-----------	------	---------

### DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES.

Calle / Plaza / Avenida	Nombre de la vía.	Número.
-------------------------	-------------------	---------

Boque.	Escalera.	Piso	Puerta.	Edificio.	Localidad.	Código Postal.
--------	-----------	------	---------	-----------	------------	----------------

Municipio.	Provincia.
------------	------------

### DECLARACIÓN RESPONSABLE

- 1) No estar incurso en las prohibiciones para contratar con la Administración señaladas en el artículo 60 del TRLCSP.
- 2) La persona que suscribe esta solicitud **DECLARA** bajo su responsabilidad que se encuentra en posesión de la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ordenanza Municipal de Venta Ambulante así como en la Normativa aplicable, para ser titular de dicha autorización.
- 3) Que reúnen todos y cada uno de los requisitos establecidos.
- 4) Estar en posesión de la documentación que así lo acredite a partir del inicio de la actividad.
- 5) Mantener su cumplimiento durante el plazo de vigencia de la autorización.





## Ilustre Ayuntamiento de la Ciudad Histórica de Yaiza

- 6) Los prestadores procedentes de terceros países deberán acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación vigente en materia de autorizaciones de residencia y trabajo.
- 7) Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta ambulante o no sedentaria.
- 8) Tener suscrita y en mantener en vigente la correspondiente Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil.

### INFORMACIÓN LEGAL

1.- La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a esta Declaración o la no presentación de la misma ante la Administración competente, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada, desde el momento que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2.- Cualquier modificación que se produzca respecto de la situación anterior, deberá comunicarse al Ayuntamiento de Yaiza, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tiene atribuida la Administración Pública.

3.- En aplicación del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal, los datos de esta Declaración, serán incorporados y tratados en un fichero de propiedad municipal, con la finalidad de gestionar este procedimiento y podrán ser cedidos con esta finalidad a otros Órganos de las Administraciones Públicas. En cualquier caso, podrá ejercitar sus derechos de acceso, cancelación o rectificación en los términos previstos en la citada Ley Orgánica.

En Yaiza, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202\_\_

El/la solicitante - Representante legal

Fdo. \_\_\_\_\_

